**Утверждаю**

**Директор КГУ**

**«Средняя школа № 8**

**им. А. П. Гайдара»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.М. Есжанов**

**« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020-2021год.**

**План**

**мероприятий**

**по профилактике безнадзорности и правонарушей несовершеннолетних**

**КГУ «Средняя школа № 8 им. А. П. Гайдара»**

**на 2020-2021 учебный год**

***1. Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества среди обучающихся:***

***1.1 Организационная работа.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные, привлекаемые к работе** |
|  |  |  |  |
| 1 | Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на  ВШУ, ГЮПОАП,  КДН и ЗП. | Сентябрь | Социальный педагог  Инспектор ГЮПОАП,   зам. директора по ВР |
| 2 | Оформление стенда «Правовое воспитание» | Сентябрь | Социальный педагог  Уполномоченный по правам ребенка |
| 3 | Планирование и информационное обеспечение деятельности социально-психолого - педагогической службы | Август-сентябрь | Социальный педагог  Педагог – психолог  Заместитель директора по ВР |
| 4 | Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет | В течение  года | социальный педагог  Классные руководители, инспекторГЮПОАП,  Педагог – психолог  Заместитель директора по ВР |
| 5 | Выявление и учет обучающихся, воспитанников, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска) | В течение года | Социальный педагог  Классные руководители, Зам директора по ВР   Педагог-психолог |
| 6 | Изучение потребностей детей  в дополнительном образовании на территории единого образовательного пространства | Сентябрь-октябрь, апрель-май | Социальный педагог  Заместитель директора по ВР,классные руководители, Педагоги дополнительного образования |
| 7 | Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (в том числе о состоящих на разных формах учета) | Сентябрь-октябрь, январь-февраль. | Классные руководители |
| 8 | Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета | Перед каникулами (в течение года) | Социальный педагог  Классные руководители,  Зам. директора по ВР |
| 9 | Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся труппы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей | В течение года | Зам. директора по ВР Классные руководители,  Социальный педагог Инспектор ГЮПОАП, |
| 10 | Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности среди обучающихся ОУ | Ежеквартально | Социальный педагог |
| 11 | Проведение месячников, дней профилактики | По плану | Зам. директора по ВР Социальный педагог  Педагог-психолог  Мед.работник школы  Службы и ведомства системы профилактики: КДН, центр «Волжанка», инспектор ПДН, наркологический кабинет |
| 13 | Организация работы по правовому просвещению в школе.  Дни правовой культуры (согласно плану) | В течение года | Социальный педагог  Заместитель директора по УВР   зам. директора по ВР Уполномоченный по правам участников образовательного процесса. |
| 14 | Деятельность по программе всеобуча:  - контроль за посещением занятий;  - участие в рейдах по микрорайону школы, города;  - организация работы по месту жительства с целью выявления детей в возрасте от 6 до 15 лет, не получающих общее образование (посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование ПДН и КДН и ЗП) | В течение года | Уполномоченный по правам участников образовательного процесса.   Социальный педагог  Классные руководители, |
| 15 | Дополнительное образование. Организация работы по вовлечению учащихся в секции, кружки. | В течение года | Социальный педагог  Зам директора по ВР Классные руководители. |
| 16 | Организация диагностической  работы. | В течение года | Социальный педагог  Педагог психолог |
| 17 | Формирование банка данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог  Классные руководители, |
| 18 | Организация летнего отдыха обучающихся | май-август | Социальный педагог  Зам. директора по ВР  Классные руководители |
| 19 | Семинар - совещание «Профилактика правонарушений, бродяжничества, беспризорности. Ранняя профилактика семейного неблагополучия» |  | Зам. директора по ВР  Социальный педагог  Педагог - психолог |

**1.2 Профилактическая работа с классами.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
| 3 | Кинолектории по профилактике ПАВ | По плану | Зам. директора по ВР  Психолог школы  Соц. педагог |
| 4 | Организация встреч с инспектором ГЮПОАПУП | 1 раз в месяц | Зам. директора по ВР  Соц. педагог  Инспектор ПДН |
| 5 | Занятия по профориентации обучающихся  9  классов  «Калейдоскоп профессий» | В течение  года | Зам. Директора по УВР  Зам. директора по ВР  Педагог психолог  Соц. педагог |
| 6 | - участие в родительских собраниях и классных часах;  -проведение профилактических бесед;  - диагностическая и аналитическая работа на территории единого воспитательного и образовательного  пространства | В течение  года | Зам. директора по ВР Классные руководители  Соц. педагог  Педагог психолог |
| 7 | Индивидуальные и коллективные беседы специалистов служб и ведомств системы профилактики,  медицинских работников | В течение  месячников,  дней профилактики | Соц. педагог  Зам. директора по ВР  ИнспекторГЮПОАП |
| 8 | День Здоровья | По плану | Зам. директора по ВР  Классные руководители  Учителя физической  культуры,  Медицинские  работники  Соц. педагог |
| 9 | Дни инспектора в школе | 1 раз в месяц | Зам.директора по ВР  Соц. педагог  Инспектор ПДН |
| 10 | Вовлечение обучающихся в объединения дополнительного образования:   участие в днях открытых дверей;  - реклама кружков и секций города;  -сверка с учреждениями доп. образования по занятости обучающихся в кружках и секциях | Сентябрь,  в течение  года | Зам. директора по ВР  Соц. педагог  Педагоги ОУ дополнительного образования  Классные руководители  Старшая вожатая |
| 11 | Диагностическая и коррекционная работа в соответствии с планом деятельности социального педагога, педагога-психолога, классных руководителей | В течение  года | Классные руководители  Педагог психолог  Соц. педагог |
| 12 | Развитие детского самоуправления в классах | В течение  года | Соц. педагог   Зам. директора по ВР   Совет старшеклассников,  Старшая вожатая. |
| 13 | Организация системы  спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивных  массовых мероприятий школы и города) | В течение  года | Зам. директора по ВР  Совет старшеклассников,  Старшая вожатая,  Преподаватели  физкультуры  Классные руководители  Соц. педагог |

**1.3 Индивидуальная профилактическая работа с учащимися,              состоящими на разных формах учета.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
| 1 | Изучение личности и составление социально-психологических  карт на учащихся,  состоящих на ВШУ, ГЮПОАП, КДН и ЗП | Сентябрь | Социальный педагог  Педагог - психолог  Классные руководители,  Зам. директор по ВР |
| 2 | Индивидуальные  профилактические  беседы с подростками | В течение  года | Уполномоченный по правам участников образовательного процесса   Социальный педагог  Классный руководитель,  Инспектор ПДН. |
| 3 | Организация встреч с  Инспектором ГЮПОАП и  специалистами служб  и ведомств системы  профилактики | В течение  года | Зам. директора по ВР  Педагог - психолог  Социальный педагог  Инспектор ПДН |
| 4 | Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин:  - неадекватного поведения,  - дезадаптации, конфликтности, слабой  успеваемости и неуспеваемости.  Изучение семейных  взаимоотношений;  социального окружения учащихся | В течение  года | Классные руководители, |
| 5 | Выполнение  Закона РК **«Об образовании»,**  контроль над посещением и успеваемостью. | В течение года | Заместители директора по УВР  Классные руководители  Социальный педагог |
| 6 | Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, секции | В течение года | Классные руководители. |
| 7 | Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися склонными к девиантному и аддиктивному поведению. | В течение года (по запросам) | Педагог – психолог  Социальный педагог |
| 8 | Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий | В течение года | Социальный педагог  Классные руководители, |
| 9 | Индивидуальные консультации психолога, социального педагога. | В течение года | Педагог – психолог  Социальный педагог |
| 10 | Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха обучающихся. | Перед каникулами | Социальный педагог  Зам. директора по УВР   Зам. директора по ВР  Классные руководители |
| 11 | Обеспечение детей, находящихся в социально опасном положении, горячим питанием, учебниками из фондов школьной библиотеки, льготными путевками в летний оздоровительный лагерь | Сентябрь, в течение года | Классные руководители Социальный педагог |
| 12 | Проведение заседаний Совета профилактики | 1 раз в месяц (по пятницам) | Члены комиссии Совета профилактики |

***1.4 Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
| 1 | Посещение обучающихся на  дому целью обследования социально -бытовых условий  проживания, контроля за семьей и оказания помощи семье | В течение  года | Зам. директора по ВР   Классные руководители  Социальный педагог, |
| 2 | Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за  воспитание детей:   * «Права и обязанности семьи» * «Воспитание ненасилием в семье.» * «Свободное время – для души и с пользой, или Чем занят ваш ребенок?» * «Конфликты с собственным ребенком и пути их разрешения.» * «За что ставят на учет в милицию?»   «Права и обязанности родителей и педагогов по воспитанию и образованию несовершеннолетних» | Во время  рейдов, месячников,  дней  профилактики,  родительских собраний | Зам. директора по ВР  Классные руководители, Социальный педагог |
| 3 | Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с семьями | В течение года | Социальный педагог  Педагоги школы, |
| 4 | Психолого  -  педагогическое консультирование для родителей «Адаптация детей к классному коллективу, взаимоотношения в коллективе» | Сентябрь, апрель | Классные руководители педагог-психолог |
| 5 | Диагностика  семейного воспитания (анкетирование, тест - опросник) | В течение  года (по  запросам) | Педагог - психолог  Классные руководители Социальный педагог |
| 6 | Индивидуальные семейные консультации | В течение года | Социальный педагог  Педагог -психолог   Классные руководители |
| 7 | Проведение   родительских собраний   * «Ответственность родителей за правонарушения и противоправные деяния детей». «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних» * «Профилактика алкоголизма, пивного алкоголизма, наркомании, табакокурения.» * «Подросток в мире вредных привычек.. Курительные смеси. Пав» * «Детство без слез» (Профилактика жестокого обращения)   «Летняя оздоровительная кампания» | октябрь  декабрь  февраль  май | Зам. директора по ВР  Классные руководители, Социальный педагог |
| 8 | Организация психолого-педагогического просвещения родителей через родительский всеобуч | В течение года | Педагог -психолог |
| 9 | Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок детей | В течение года | Классные руководители |
| 10 | Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, деятельности Совета профилактики. | В течение года | Директор школы  Зам. директора по ВР  Классные руководители Социальный педагог |

***1.5 Работа с педагогическими кадрами.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
| 1 | Индивидуальное консультирование педагогов | В течение учебного  года | Зам. директора по ВР Социальный педагог  Педагог - психолог |
| 2 | Заседание МО классных руководителей | В течение учебного года | Зам. директора по ВР  Социальный педагог  Руководитель МО классных руководителей Классные руководители. |
| 3. | Семинары для педагогов | В течение учебного года | Зам. директора по ВР  Социальный педагог  Руководитель МО классных руководителей |

***1.6 Участие в городских профилактических мероприятиях.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
| 1 | Участие в реализации городских программ:  - предупреждение правонарушений и борьба с преступностью;  - оздоровление детей и подростков; | В течение  года | Педагогический коллектив ОУ, Родительская общественность, |
| 2 | Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся | май-август | Педагогический коллектив ОУ |
| 3 | Организация и проведение  Круглого стола  совместно с инспектором  ПДН *««Наркотики. Закон. Ответственность»» (8 – 11 классы)*  *», «Знакомство с уголовным кодексом» 7-8 классы*  *Беседа: «Ответственность и безответственность. Что прячется за этими словами?»*  *Дискуссия: «Ответственность несовершеннолетних за имущественные преступления»* | Октябрь  Декабрь  январь | Зам. директора по ВР.  Инспектор ГЮПОАП, Социальный педагог |

***1.7.Организация работы зам.дир.по ВР, педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование мероприятий** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1.Планово-организационная деятельность** | | | | | | |
| 1. | | Анализ работы социального педагога за прошедший год и планирование мероприятий на текущий год | | | май | Социальный педагог |
| 2. | | Анализ работы педагога - психолога за прошедший год и планирование мероприятий на текущий год | | | май | Педагог - психолог |
| 3. | | Организация эффективного взаимодействия с органами и учреждениями системы социально-психологического сопровождения обучающегося и семьи | | | сентябрь | Зам. директора  по ВР |
| 4 | | Корректировка базы данных на обучающихся, находящихся в социально-опасном положении | | | сентябрь | Социальный педагог Педагог - психолог |
| 5. | | Обновление социального паспорта школы на основе изменений в классных социальных паспортах | | | сентябрь | Зам. директора  по ВР  Классные руководители  Социальный педагог |
| 6 | | Ведение документации в соответствии с требованиями | | | В течение года | Социальный педагог Педагог - психолог |
| **II. Социальная работа** | | | | | | |
| **1. Охрана прав детства** | | | | | | |
| 1 | | Выявление и учет детей оставшихся без попечения родителей | | | Сентябрь  ( в течение года) | Зам. директора  по ВР Социальный педагог  Классные руководители |
| 2 | | Обследование бытовых условий опекаемых детей. Составление актов по итогам обследования | | | 1 раз в четверть | Зам. директора  по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 4 | | Осуществление контроля за успеваемостью и поведением опекаемых детей, оказание социально-психологической поддержки | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог |
| 5 | | Индивидуальная работа с опекунами по оказанию консультативной помощи в воспитании детей | | | В течение года | Социальный педагог Педагог - психолог |
| 6 | | Работа с личными делами обучающихся 1-х классов по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей | | | сентябрь | Социальный педагог Классные руководители |
| 7 | | Организация летнего оздоровительного отдыха опекаемых детей | | | май | Зам. директора по ВР Социальный педагог |
| 8 | | Организация трудоустройства опекаемых детей на период летних каникул | | | май | Зам. директора по ВР Социальный педагог |
| **2. Работа в школьном коллективе** | | | | | | |
| 1 | | Изучение интересов потребностей, трудностей в классных коллективах | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог |
| 2 | | Оказание помощи в разрешении конфликтных ситуаций в классных коллективах | | | В течение года и по мере необходимости | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители  Педагог - психолог |
| 3 | | Оказание  индивидуальной помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, связанной с проблемами в общении | | | В течение года и по мере необходимости | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители  Педагог - психолог |
| 4 | | Проведение профориентационной  деятельности обучающихся 8-11 классов | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители  Педагог - психолог |
| 5 | | Проведение бесед по правам и обязанностям обучающихся | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 6 | | Ознакомление обучающихся с Конвенцией  правам ребенка и Уставом школы. Правилами школьной жизни | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 7 | | Оказание индивидуальной консультативной и практической  помощи классным руководителям в разрешении конфликтных ситуаций в общении с детьми | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители  Педагог -психолог |
| 8. | | Организация  работы по правовой информированности детей и педагогов | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители Уполномоченный по правам участников образовательного процесса |
| 9 | | Организация работы по предоставлению горячего питания детям из малообеспеченных семей | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| **3. Предупредительная профилактическая деятельность** | | | | | | |
| 1 | Организация работы по профилактике правонарушений, беспризорности, безнадзорности | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 2 | Организация работы по профилактике  наркомании, табакокурения, алкоголизма. | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 3 | Организация работы по профилактике СПИДа. | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 4 | Организация деятельности по профилактике здорового образа жизни | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 5 | Организация профилактических мероприятий с обучающимися «Группы риска», имеющими отклонения в нормах поведения | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители  Педагог-психолог |
| 6 | Организация межведомственного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики правонарушений | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| **4 Работа с семьями, родителями** | | | | | | |
| 1 | Изучение интересов, потребностей, материального положения семей обучающихся | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 2 | Выявление, учет и посещение семей и детей, нуждающихся в оказании помощи на ранней стадии их социального неблагополучия | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 3 | Выявление, учет и посещение неблагополучных семей | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 4 | Оказание консультативной социально-педагогической поддержки в преодолении негативных явлений в семье | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 5 | Участие в работе родительского комитета, Совета профилактики | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители  Родительский комитет |
| 6 | Проведение совместно с родительской общественностью рейдов «всеобуча», обследование условий жизни детей, находящихся в социально опасном положении, обследование  материальных условий жизни детей малообеспеченных семей. | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители  Родительский комитет |
| 7 | Проведение родительского всеобуча по вопросам:  - профилактика правонарушений;  -профилактика вредных привычек;  -пропаганда ЗОЖ, личной гигиены, личной безопасности;  -профилактика  ДДТП, детского травматизма. | | | | Сентябрь, март, май – общешкольные родительские собрания | Директор школы,  Зам. директора по ВР  Социальный педагог;  Классные руководители |
| 8. | Участие в работе родительских классных собраний по вопросам :  -разрешение конфликтной ситуации;  -поведение обучающихся;  -поведение профилактических бесед по социальным вопросам; | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 9 | Привлечение  родительской общественности к проведению Советов по профилактике | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |
| 10 | Привлечение  родительской общественности к участию в общественной жизни школы с целью  положительного влияния на подростков | | | | В течение года | Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители |

Исп. зам директора по воспитательной работе Кучерявенко С.Р.

Тел. 24417