**Білім беретін ұйымдар арасында бабаларды ауыстыру үшін қажетті құжаттардың тізбесі**

1) Стандарттың 2-қосымшасына сәйкес өтініш;

2) жеке басын куәландыратын құжат, (жеке басын сәйкестендіру үшін талап етіледі),

3) есептен шығару талоны.

4)Оқушының жеке ісі ( фото сурет 3х4 см - 2 дана, табельдері, денсаулық жағдайы туралы анықтама № 063/у «Профилактикалық егу картасы» және 026/у-3 «Бала денсаулығы паспорты» нысандары»).

**Портал арқылы:**

1) өтініш көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ расталған осы Стандартқа 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша;

2) есептен шығару талонының электрондық нұсқасы

***Еgov.kz порталына өтінішті берер кезінде ата-анасының немесе заңды өкілдерінің ЭЦҚ кілті және e-mail міндетті түрде болуы тиіс.***

***Анықтама үшін телефон: 2-44-20***

**Білім беретін ұйымдар арасында бабаларды ауыстыру үшін қажетті құжаттардың тізбесі**

1) Стандарттың 2-қосымшасына сәйкес өтініш;

2) жеке басын куәландыратын құжат, (жеке басын сәйкестендіру үшін талап етіледі),

3) есептен шығару талоны.

4)Оқушының жеке ісі ( фото сурет 3х4 см - 2 дана, табельдері, денсаулық жағдайы туралы анықтама № 063/у «Профилактикалық егу картасы» және 026/у-3 «Бала денсаулығы паспорты» нысандары»).

**Портал арқылы:**

1) өтініш көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ расталған осы Стандартқа 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша;

2) есептен шығару талонының электрондық нұсқасы

***Еgov.kz порталына өтінішті берер кезінде ата-анасының немесе заңды өкілдерінің ЭЦҚ кілті және e-mail міндетті түрде болуы тиіс.***

***Анықтама үшін телефон: 2-44-20***

# Перечень документов для перевода детей между организациями образования

1) Заявление согласно приложению 2 к настоящему Стандарту;

2) документ, удостоверяющий личность ( для идентификации);

3) открепительный талон.

4) Личное дело ученика (фото 3х4 см – 2 штуки, табеля, справка о состоянии здоровья форма № 063/у «Карта профилактических прививок» и форма № 026/у-3 «Паспорта здоровья ребенка».)

**- через портал:**

1) Заявление, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту;

2) электронная копия открепительного талона документа,

***При подаче заявления через веб-портал www.egov.kz необходимо иметь ЭЦП и e-mail родителя или законного представителя. Телефон для справок: 2-44-20***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

# Перечень документов для перевода детей между организациями образования

1) Заявление согласно приложению 2 к настоящему Стандарту;

2) документ, удостоверяющий личность ( для идентификации);

3) открепительный талон.

4) Личное дело ученика (фото 3х4 см – 2 штуки, табеля, справка о состоянии здоровья форма № 063/у «Карта профилактических прививок» и форма № 026/у-3 «Паспорта здоровья ребенка».)

**- через портал:**

1) Заявление, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту;

2) электронная копия открепительного талона документа,

***При подаче заявления через веб-портал www.egov.kz необходимо иметь ЭЦП и e-mail родителя или законного представителя. Телефон для справок: 2-44-20***