

октябрь, 2005

## СПРАВКА

### **по результатам контроля за организацией работы по развитию одарённых детей и подготовке к олимпиадам**

В соответствии с планом внутришкольного контроля, в 3-ю неделю сентября был проведён тематический контроль по теме:

«Организация развития одарённых детей. Подготовка к олимпиадам».

Цель контроля- оценка качества организации работы с одарёнными и способными учащимися, создание условий для развития природных способностей, интеллектуального и творческого потенциала, а также подготовка учащихся к участию в школьном туре предметных олимпиад и дистанционных олимпиад различных уровней.

Объект контроля- качество организации работы по выявлению, сопровождению и развитию одарённых учащихся в школе.

Методика проведения контроля:

-Проверка документации: наличие и актуальность списков одарённых учащихся, индивидуальных планов работы, планов подготовки к олимпиадам;

- Беседы с учителями-предметниками, кураторами олимпиадного движения и учащимися, вовлечёнными в работу.

-Сроки проведения контроля- 3 неделя сентября.

Ответственные за проведение контроля:

Заместитель руководителя по УВР -Жумабаева О.В., Журина С.М., Кулагина И.Н.

Результаты контроля:

- В школе организована системная работа по развитию способностей и талантов учащихся.

- Сформированы и актуализированы списки одарённых детей по предметным направлениям.

- Учителями-предметниками составлены планы подготовки к школьному туре олимпиад, а также к дистанционным олимпиадам (республиканским и международным).

- В рамках подготовки задействованы как групповые, так и индивидуальные формы работы.
  - Ведётся работа по мотивации учащихся к участию в олимпиадном движении, активное участие принимают учащиеся 2–11 классов.
  - Подготовка осуществляется на базе предметных кружков и факультативов, где отдельное внимание уделяется развитию логического мышления, исследовательских навыков и углублённому изучению предмета.
  - Отмечена необходимость более чёткого отражения результатов в индивидуальных планах сопровождения, а также усиления координации между классными руководителями и предметниками.
- Место рассмотрения- совещание при заместителе руководителя по УВР.

Решение:

- Кураторы олимпиадного движения продолжат мониторинг активности и достижений учащихся.
- Учителям рекомендовано оформить индивидуальные карты работы с одарёнными детьми.
- Классным руководителям поручено информировать родителей о возможностях участия детей в олимпиадах и конкурсах.
- Продолжить системную работу по подготовке учащихся к олимпиадам с включением в план внеклассной работы.

Вторичный контроль назначен на ноябрь (после школьного тура олимпиад) с целью анализа эффективности подготовки и выявления перспективных участников на районный и городской этапы.

Заместители руководителя по УВР:  Журина С.М.

 Жумабаева О.В.

октябрь, 2005

## СПРАВКА

### по результатам контроля за выполнением основных требований к состоянию преподавания государственного языка и исполнением Закона Республики Казахстан «О языках»

Период проведения контроля: октябрь, 4 неделя

Вид контроля: тематический, персональный

В рамках внутришкольного контроля в 4-ю неделю октября был проведён контроль по теме: «Выполнение основных требований к состоянию преподавания государственного языка. Выполнение Закона о языках».

Цель контроля:

- Оценка качества преподавания казахского языка;
- Проверка подготовки учителей к урокам;
- Анализ уровня знаний, умений и навыков (ЗУН) учащихся по предмету;
- Оценка выполнения Закона РК «О языках» в образовательной и организационно-деловой деятельности школы.

Объект контроля:

- Работа учителей казахского языка по преподаванию предмета и развитию языковых компетенций учащихся;
- Состояние двуязычия в делопроизводстве, наличие наглядной информации на государственном языке.

Методика контроля:

- Анализ посещённых уроков казахского языка (по критериям методической грамотности, активности учащихся, соответствия содержания программным требованиям);

Беседа с учителями и учащимися;

Проверка документации и наглядных материалов в кабинетах и общешкольных помещениях;

Оценка соблюдения языкового законодательства в делопроизводстве и школьной документации.

Ответственные за проведение контроля:

Заместитель руководителя по УВР - Жумабаева О.В. Журина С.М.

Переводчик — Сейфин У.Н.

Результаты контроля:

-Уроки казахского языка в большинстве классов проводятся на хорошем методическом уровне. Учителя используют разнообразные формы и приёмы работы, активизируют речевую деятельность учащихся.

-Подготовка учителей к урокам в целом качественная: составлены поурочные планы, используются цифровые ресурсы, наглядные материалы.

-Учащиеся демонстрируют базовый и средний уровень ЗУН, отдельные классы (3,4 5, 7, 9) показали хороший уровень понимания и использования казахского языка.

- В школьной документации соблюдается принцип двуязычия. Информационные стенды, таблички, объявления представлены на двух языках.

-В делопроизводстве соблюдаются нормы использования государственного языка: приказы, служебные записки и иные документы оформляются на казахском и русском языках.

Место рассмотрения: совещание при заместителе руководителя по УВР.

Решение:

- Продолжить работу по методическому сопровождению учителей казахского языка, уделив внимание дифференцированной работе с учащимися, испытывающими трудности.

- Усилить работу по развитию устной и письменной речи обучающихся.

- Вести мониторинг качества казахского языка во внеурочной деятельности.

-Ответственным за делопроизводство и наглядную информацию рекомендовано регулярно обновлять материалы и контролировать корректность перевода.

Вторичный контроль запланирован на конец 1 четверти с целью оценки динамики уровня ЗУН учащихся и соблюдения языковой политики школы.

Заместители руководителя по УВР:  Журина С.М.

 Жумабаева О.В.

октябрь, 2025

## СПРАВКА

### по результатам проверки тетрадей учащихся 1-11 классов по русскому и казахскому языкам

Месяц проведения: октябрь

Сроки выполнения: 1 неделя октября

Вид контроля: фронтальный

В соответствии с планом внутришкольного контроля в 1-ю неделю октября проведена проверка по теме:

«Проверка тетрадей учащихся 1-11 классов по предметам русского и казахского языка».

Цель контроля:

Обеспечение соблюдения единых требований к ведению и оформлению учебных тетрадей, контроль качества письменных работ учащихся.

Объект контроля:

Тетради учащихся начальных классов (1–4 класс) по русскому и казахскому языкам.

Методика проведения:

Фронтальный анализ тетрадей — проверка полноты ведения, аккуратности оформления, своевременности выполнения заданий, соответствия требований к записи упражнений и контрольных работ.

Ответственные за проведение контроля: Заместитель руководителя по УВР — Жумабаева О.В, Журина С.М.

Руководители методических объединений (МО) предметников.

Результаты контроля:

-В большинстве тетрадей учащихся 1-4 классов ведение аккуратное, задания выполняются своевременно и согласно требованиям.

-Отмечена высокая степень соблюдения правил оформления записей, наличия подписей и дат.

-В отдельных случаях выявлены нарушения: пропуски выполненных заданий, неаккуратное оформление, отсутствие подписей учителей под проверенными работами.

-В тетрадях уровень ведения удовлетворительный, однако требуется усиление контроля за своевременностью выполнения домашних и контрольных работ.

-Учителями проведена работа по исправлению замечаний предыдущих проверок, что положительно сказалось на общем уровне оформления тетрадей.

-Место рассмотрения: совещание при заместителе руководителя по УВР.

Решение:

-Продолжить системную работу по контролю качества ведения тетрадей на уровне классов и методических объединений.

-Провести дополнительное методическое сопровождение для педагогов по вопросам правильного оформления письменных работ учащихся.

-Классным руководителям рекомендовано усилить работу с учащимися и родителями по обеспечению регулярного и аккуратного ведения учебных тетрадей.

-Рекомендовать педагогам использовать разнообразные формы контроля для повышения мотивации учащихся к качественному выполнению письменных заданий.

Вторичный контроль запланирован на конец II четверти с целью оценки динамики качества ведения тетрадей и устранения выявленных недостатков.

Заместитель руководителя по УВР:



Жумабаева О.В.

## АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

### «Ознакомление с профессиональной компетентностью молодых и вновь прибывших учителей»

Профессиональная компетентность педагога - ключевой фактор качества образования. В условиях обновления содержания образования, реализации ГОСО, цифровизации учебного процесса и возрастания требований к качеству преподавания особую значимость приобретает системная работа по адаптации и развитию молодых и вновь прибывших учителей. Эффективное включение новых педагогов в образовательную среду учреждения требует оценки их компетенций, определения уровня готовности к профессиональной деятельности и создания индивидуальных маршрутов профессионального роста.

Для составления аналитической справки были использованы следующие методы:

- индивидуальные собеседования;
- анализ методических портфолио;
- наблюдение за проведёнными уроками в рамках входного мониторинга;
- экспертная оценка со стороны администрации и наставников.

В исследовании приняли участие 5 молодых и вновь прибывших педагогов (в том числе 2 молодых специалиста и 3 учителя с опытом работы более 3 лет): Сунгатова А.А., Назымбекова Л.Д., Муфтахидинова М.Е., Салата А.Ю., Лязина Д.Г. (практикант)

#### Общий уровень профессиональной готовности

Направление компетентности	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Знание предмета и методики преподавания	3	2	0
Владение современными образовательными технологиями	3	2	0
Умение работать с ГОСО, планирование	2	3	0
Навыки использования ЦОС и цифровых инструментов	1	4	0
Рефлексия и стремление к профессиональному росту	4	1	0

#### Выявленные трудности

- недостаточная уверенность в применении цифровых ресурсов (электронные дневники, онлайн-сервисы, презентационные инструменты);
- затруднения при составлении рабочей программы с учётом требований ГОСО;
- потребность в адаптации к внутренним регламентам и корпоративной культуре учреждения;
- низкий уровень владения интерактивными методами обучения.

**Выводы:** анализ показал, что большинство вновь прибывших учителей обладают достаточной предметной подготовкой и методической базой, однако нуждаются в системной методической поддержке по вопросам цифровой грамотности, нормативной документации и педагогического взаимодействия. Отмечена высокая мотивация к развитию и положительная динамика включения в профессиональную среду.

**Рекомендации:** пройти курсы повышения квалификации по актуальным темам;

- Вести индивидуальные планы профессионального развития;
- Участвовать в конкурсах профессионального мастерства разного уровня.

Зам. руководителя по НМР Кулагина И.Н.  17.10.2025г.

октябрь, 2005

## СПРАВКА

### по результатам контроля за выполнением указаний по ведению электронных журналов

В соответствии с планом внутреннего контроля, в 3-ю неделю учебного периода был проведён тематический контроль по теме: «Выполнение указаний к ведению электронных журналов».

Цель контроля — проверка соответствия заполнения электронных журналов установленной инструкции.

Объектом контроля стали электронные журналы по учебным предметам в 0, 1–11 классах.

Вид контроля — тематический.

Метод проведения — проверка электронных журналов на соответствие требованиям.

#### **Ответственные за проведение контроля:**

Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе - Жумабаева О.В.

Заместитель по информатизации -Хабибуллина З.М.

Результаты контроля рассмотрены на совещании при руководителе. По итогам проверки составлена настоящая справка.

Все учителя своевременно выставляют баллы за проведенные работы

Прослеживается хорошее ведение журналов у учителей: Гребенюк О.С. Хабибуллиной З.М. Ореховой Ю.А., Гладких И.Н. этих учителей показатель по всем графикам - 100%. Замечаний нет, журнал заполняется во время.

Были обозначены следующие проблемы по ведению электронных журналов:

- для ежедневного заполнения электронных журналов и дневников необходимо оборудовать все рабочие места педагогов компьютерами с выходом в Интернет;

- случаются технические сбои в работе системы.

Выводы: электронный журнал заполняется систематически всеми классными руководителями. Регламент и срок заполнения выдерживают не все классные руководители. У родителей нет технической возможности для работы в системе

**Рекомендации:**

Ввести корректирующие мероприятия, направленные на устранение выявленных замечаний. Ответственные лица довели информацию до педагогов, даны рекомендации по устранению нарушений в заполнении журналов.

Вторичный контроль запланирован в установленные сроки для проверки устранения выявленных нарушений.

Заместители руководителя по УВР:  Журина С.М.

 Жумабаева О.В.

**СПРАВКА**  
о результатах внутришкольного контроля  
**«Организация учебно-воспитательного процесса**  
**в 1, 5 и 10 классах в период адаптации»**  
октябрь 2025-2026 уч.года

**Цель контроля:**

Изучить состояние организации учебно-воспитательного процесса в 1, 5 и 10 классах в период адаптации учащихся к новым условиям обучения, определить эффективность педагогических действий по созданию комфортной образовательной среды, обеспечивающей успешное включение учащихся в учебную деятельность, систему работы педагогов и классных руководителей по организации адаптационного периода учащихся.

**Форма и методы контроля:**

- посещение уроков и внеклассных мероприятий;
- наблюдение за деятельностью учащихся;
- беседы с педагогами, учащимися, классными руководителями и родителями;
- анализ школьной документации (журналов, планов воспитательной работы, протоколов психолого-педагогических консилиумов);
- обобщение опыта работы педагогов.

По результатам контроля:

**1. Организация учебно-воспитательного процесса в 1-х классах**

Адаптация первоклассников проходит в спокойной, доброжелательной атмосфере. Учителя, работающие в первых классах, используют приёмы, способствующие снижению тревожности и постепенному включению детей в учебную деятельность.

На уроках преобладают игровые и деятельностные формы работы: обучение проходит через наблюдение, практические действия, работу с предметами и картинками.

Учителя обеспечивают смену видов деятельности, что позволяет поддерживать внимание детей.

Эффективно проводится работа по формированию учебного поведения: дети учатся слушать учителя, работать по сигналу, взаимодействовать с одноклассниками.

Ведётся активная работа с родителями: организованы консультации, собрания, индивидуальные беседы.

Взаимодействие учителей и школьного психолога системное и результативное.

У большинства первоклассников наблюдается положительное отношение к школе, интерес к занятиям и устойчивый эмоциональный комфорт.

**Вывод:** уровень адаптации учащихся 1-х классов оценивается как благополучный.

**2. Организация учебно-воспитательного процесса в 5-х классах**

Переход учащихся в среднее звено прошёл в целом организованно. Учителя-предметники и классные руководители проявляют внимание к эмоциональному состоянию детей и создают условия для успешной адаптации к новым требованиям.

Проведены классные часы на тему адаптации и дружбы, экскурсии по школе, встречи с педагогами-предметниками.

Учителя стараются соблюдать единые требования к оформлению тетрадей, домашним заданиям и дисциплине, что способствует снижению тревожности.

Психологом школы Канаевой Е.В. проведена диагностика уровня адаптации пятиклассников; по результатам выявленные трудности находятся под контролем педагогов.

Ученики проявляют интерес к новым предметам, активно участвуют в учебных и внеурочных мероприятиях.

Отмечаются единичные случаи затруднений в самоорганизации и распределении учебной нагрузки, проводится индивидуальная работа.

**Вывод:** адаптация учащихся 5-х классов проходит удовлетворительно. Наблюдается положительная динамика в формировании учебной мотивации и навыков самостоятельности.

### 3. Организация учебно-воспитательного процесса в 10-х классах

Адаптационный период старшеклассников проходит стablyно. Учителя демонстрируют высокий уровень методической подготовки и мотивации учащихся к обучению.

Обучающиеся осознают особенности профильного обучения, проявляют заинтересованность в выбранных направлениях.

Учителя применяют методы проблемного и проектного обучения, стимулируют развитие аналитического мышления и самостоятельности.

На уроках наблюдается высокий уровень дисциплины и познавательной активности.

Классные руководители ведут работу по формированию учебной мотивации и профессионального самоопределения, проводят классные часы и тренинги адаптации.

Эмоциональный климат в классах благоприятный, отношения между учащимися уважительные и доверительные.

Взаимодействие педагогов, родителей и психолога носит системный характер.

**Вывод:** уровень адаптации учащихся 10-х классов оценивается как устойчивый, с положительной учебной динамикой.

#### Общие выводы:

- Учебно-воспитательный процесс в 1, 5 и 10 классах организован на должном уровне.
- Учителя обеспечивают психологический комфорт, поддержку учащихся и благоприятный эмоциональный климат в коллективах.
- Ведётся целенаправленная работа по взаимодействию педагогов, классных руководителей, школьного психолога и родителей.
- Учащиеся проявляют положительное отношение к учёбе и активно включаются в образовательную деятельность.
- Система сопровождения адаптационного периода в школе является эффективной.

#### Рекомендации:

- Продолжить системную работу по созданию условий успешной адаптации учащихся всех возрастных групп.
- Усилить индивидуальную поддержку учащихся, испытывающих трудности в обучении и самоорганизации.
- В 5-х классах обратить внимание на формирование навыков самостоятельной работы и ответственности.
- В 10-х классах активизировать работу по профессиональному самоопределению учащихся, развитию метапредметных компетенций.
- Повысить уровень взаимодействия с родителями через классные собрания, консультации и тренинги.
- Организовать мониторинг эмоционального состояния учащихся и динамики адаптации в течение учебного года.

Заместитель руководителя по УВР:



Е.Вострикова

октябрь, 2025

## СПРАВКА

### по результатам контроля за организацией работы с одарёнными учащимися и подготовкой к школьному туру олимпиад

Тема контроля: Работа с одарёнными детьми. Подготовка к олимпиадам

Цель контроля: Оценить качество организации работы по развитию способных и одарённых детей, создать условия для раскрытия их потенциала, а также проанализировать готовность учащихся к участию в школьном туре предметных олимпиад.

Объект контроля:

Система подготовки учащихся к олимпиадам, планы и формы работы с одарёнными детьми.

Вид контроля:

Тематический, персональный

Методика проведения:

-Проверка документации (списки учащихся, планы подготовки, протоколы консультаций, отчёты о проведённых занятиях);

-Беседы с учителями, учащимися и кураторами олимпиадной подготовки;

-Анализ готовности учащихся к участию в школьном туре.

Срок проведения: 4 неделя октября

Ответственные за проведение контроля: Жумабаева О.В. - заместитель руководителя по УВР

Вострикова Е.С. заместитель по УВР

\*Кулагина И.Н. - заместитель по научно-методической работе

Результаты контроля:

В школе ведётся системная работа с одарёнными и способными учащимися. Руководителями методических объединений составлены и реализуются планы подготовки к школьному туру олимпиад.

Учителями определены потенциальные участники олимпиад, сформированы рабочие группы.

Разработаны индивидуальные образовательные маршруты для учащихся, проявивших высокий уровень предметной подготовки.

Подготовка осуществляется в рамках кружков, элективных курсов, а также индивидуальных занятий.

Ведётся документация: списки учащихся, графики занятий, материалы прошлых олимпиад, журналы учёта работы.

В ходе бесед учащиеся продемонстрировали заинтересованность и мотивацию к участию в предметных олимпиадах.

Имеется резерв учащихся, рекомендованных к участию в муниципальных и дистанционных олимпиадах.

Место рассмотрения:

Материалы проверки рассмотрены на совещании при заместителе руководителя по УВР.

Решение:

- Продолжить реализацию индивидуальных планов подготовки учащихся.
- Усилить работу с учащимися 5–7 классов с целью раннего выявления одарённых детей.
- Расширить участие в онлайн-олимпиадах, конкурсах и интеллектуальных турнирах.
- Методическим объединениям поручено провести анализ результатов школьного тура и определить участников для районного этапа.
- Классным руководителям - содействовать участию учащихся в олимпиадном движении, взаимодействовать с родителями.
- Провести психолого-педагогическое сопровождение одарённых учащихся.

Вторичный контроль:

Планируется в ноябре-декабре, после школьного тура, для анализа результативности подготовки и формирования состава на районный этап.

Заместители руководителя по УВР:



Вострикова Е.С.



Жумабаева О.В.

## Справка

### Тема: Организация мероприятий по подготовке к международным исследованиям

Цель: Уровень организации по подготовке.

В рамках подготовки к международному исследованию течение октября были проведены следующие мероприятия:

- 1) Разработан и утвержден план мероприятий по подготовке к МОДО на 2025-20246 учебный год.
- 2) На уроках и внеурочное время проводятся консультации.
- 3) Сформирована база данных участников МОДО 2025.
- 4) Создан банк данных учителей, работающих в 4,9 классах, обеспечивающих естественнонаучную, математическую и читательскую грамотность (биология, химия, физика, география, математика, русский язык и литература)
- 5) Составлен график консультаций по подготовке к международному исследованию.
- 6) По графику проводятся пробные срезы по программам международного исследования.

МОДО включает в себя подготовку и проведение, обработку и системный анализ результатов тестирования с последующим оказанием методической помощи и выработкой рекомендаций по обеспечению качества образования.

В организациях начального, основного среднего образования МОДО проводится в целях оценки качества знаний обучающихся в соответствии требованиями.

МОДО в 9 классах проводится в форме комплексного тестирования с применением ИКТ на языке обучения по двум направлениям (математическая грамотность, естественнонаучная грамотность), на трех языках (русском, казахском и английском) по одному направлению (грамотность чтения).

По математической грамотности трудности у обучающихся в основном в усвоении прочтения задачи и выделения вопроса. Так как текст задачи содержит подробную информацию, характеристики, значения, таблицы, чертежи, графики, которые не всегда и не обязательно применяются для решения. Также есть трудности в определении и порядке действий решения. Некоторая подробная информация в задачах вызывает некоторые сомнения в решениях, так как ребята начинают думать, что необходимо ее использовать для решения, тем самым вызывая ошибки. Неосознанное восприятие

применения математических знаний к решению задач из жизненных ситуаций.

По читательской грамотности из-за невнимательного прочтения сплошного текста, учащиеся извлекают недостоверную информацию и дают неправильные ответы. Затрудняются сравнивать свою позицию по определённым вопросам с суждениями других. Неверно объясняют понятие, опираясь на содержание текста, также не могут дать обоснование своей точки зрения по предложенной проблеме через использование прямой цитаты. Затрудняются давать развернутый ответ на поставленный вопрос.

По естественно-научной грамотности трудности у ребят в основном в усвоении прочтения задачи и выделения вопроса. Так как текст задачи содержит подробную информацию, характеристики, значения, которые не всегда и не обязательно применяются для решения физических задач.

### **Выводы и рекомендации:**

1. Работа по формированию уровня математической грамотности обучающихся 4,9-х классов с использованием инструментария МОДО ведется на хорошем уровне.
2. Педагогам продолжать введение в урок заданий по формированию математической грамотности, читательской грамотности, использовать ресурсы (рисунки, тексты, видео- и аудиоматериалы и др.), находящиеся в открытом доступе на официальных интернет-сайтах, формировать креативное мышление.

Заместители руководителя по УВР:

 Вострикова Е.С.  
 Жумабаева О.В.

сентябрь, 2025

## СПРАВКА

### по результатам контроля за соблюдением единых требований к ведению электронного журнала

Месяц проведения: октябрь

Сроки контроля: 3 неделя октября

Вид контроля: персональный, тематический

В рамках внутришкольного контроля в 3-ю неделю октября проведена проверка по теме: «Соблюдение единых требований к ведению электронного журнала».

Цель контроля:

Проверка соответствия ведения электронных журналов действующим инструкциям и нормативам;

Оценка своевременности выставления баллов за СОР (суммативное оценивание за раздел);

Проверка правильности оформления записей (темы уроков, формы работы, домашние задания, отметки и комментарии).

Объект контроля:

Электронные журналы по всем учебным предметам в 1–11 классах.

Методика проведения:

Анализ журналов в системе электронного оценивания с выборочной проверкой по классам и предметам, анализ соответствия записей содержанию КТП и КСП, фиксация нарушений.

Ответственные за проведение контроля:

Заместитель руководителя по УВР - Жумабаева О.В., Журина С.М.

Заместитель по информатизации - Хабибуллина З.М.

Результаты контроля:

-Большинство педагогов соблюдают требования к ведению электронного журнала: темы уроков заносятся своевременно, оценки за СОР выставляются в соответствии с графиками.

- В ряде случаев выявлены следующие замечания:

применения математических знаний к решению задач из жизненных ситуаций.

По читательской грамотности из-за невнимательного прочтения сплошного текста, учащиеся извлекают недостоверную информацию и дают неправильные ответы. Затрудняются сравнивать свою позицию по определённым вопросам с суждениями других. Неверно объясняют понятие, опираясь на содержание текста, также не могут дать обоснование своей точки зрения по предложенной проблеме через использование прямой цитаты. Затрудняются давать развернутый ответ на поставленный вопрос.

По естественно-научной грамотности трудности у ребят в основном в усвоении прочтения задачи и выделения вопроса. Так как текст задачи содержит подробную информацию, характеристики, значения, которые не всегда и не обязательно применяются для решения физических задач.

### **Выводы и рекомендации:**

1. Работа по формированию уровня математической грамотности обучающихся 4,9-х классов с использованием инструментария МОДО ведется на хорошем уровне.
2. Педагогам продолжать введение в урок заданий по формированию математической грамотности, читательской грамотности, использовать ресурсы (рисунки, тексты, видео- и аудиоматериалы и др.), находящиеся в открытом доступе на официальных интернет-сайтах, формировать креативное мышление.

Заместители руководителя по УВР:



Вострикова Е.С.



Жумабаева О.В.